

友好区政府采购中心2026年部门预算公开

目 录

第一部分 友好区政府采购中心部门概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置

第二部分 2026年部门预算报表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、一般公共预算项目支出表
- 十一、部门预算项目支出表
- 十二、部门整体绩效表

第三部分 2026年部门预算情况说明

- 一、预算收支增减变化情况说明
- 二、机关运行经费安排情况说明
- 三、政府采购安排情况说明

四、国有资产占用情况说明

五、委托业务费情况说明

六、重点项目预算的绩效目标情况说明

七、“三公”经费增减变化情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 友好区政府采购中心部门概况

一、部门职责

友好区政府采购中心的主要职责是：（一）贯彻执行《政府采购法》及其他相关法律，法规，以及政府采购政策规定。（二）贯彻执行省，市公共资源交易中心传达的工作精神和要求。（三）承担权限范围内全区政府采购项目。（四）为各类政府采购项目提供相关服务保障。（五）为行政监管部门对政府采购项目事中事后监督检查提供相关保障服务。（六）完成区委，区政府交办的其他任务。

二、部门机构设置

友好区政府采购中心无所属单位，部门预算中仅包含部门本级预算。部门本级内设机构共1个，包括办公室。

序号	单位名称	单位级次	单位性质	机构数量	内设机构
1	友好区政府采购中心	本级	公益一类	1	办公室

第二部分 2026年部门预算报表

表1

部门收支总表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	70.86	一、一般公共服务支出	46.77
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、社会保障和就业支出	12.89
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、卫生健康支出	5.70
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、住房保障支出	5.50
五、事业收入	0.00		
六、上级补助收入	0.00		
七、附属单位上缴收入	0.00		
八、事业单位经营收入	0.00		
九、其他收入	0.00		
本年收入合计	70.86	本年支出合计	70.86
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	70.86	支出总计	70.86

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

部门收入总表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		70.86	70.86	70.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
043	公共资源交易中心	70.86	70.86	70.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
043001	友好区政府采购中心	70.86	70.86	70.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门支出总表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		70.87	70.87	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	46.78	46.78	0.00	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	5.92	5.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2010150	事业运行	5.92	5.92	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	40.86	40.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	40.86	40.86	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	12.89	12.89	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	12.67	12.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	5.38	5.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.29	7.29	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.22	0.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.22	0.22	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	5.70	5.70	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	5.70	5.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.50	4.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.20	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	5.50	5.50	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	5.50	5.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	5.50	5.50	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收支总表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	70.86	一、本年支出	70.86
（一）一般公共预算拨款	70.86	（一）一般公共服务支出	46.77
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（二）社会保障和就业支出	12.89
（三）国有资本经营预算拨款	0.00	（三）卫生健康支出	5.70
		（四）住房保障支出	5.50
二、上年结转	0.00	二、年终结转结余	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00		
（二）政府性基金预算拨款	0.00		
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
收入总计	70.86	支出总计	70.86

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算支出表（按功能分类科目）

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		70.87	70.87	69.65	1.22	0.00
201	一般公共服务支出	46.78	46.78	45.56	1.22	0.00
20101	人大事务	5.92	5.92	5.92	0.00	0.00
2010150	事业运行	5.92	5.92	5.92	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	40.86	40.86	39.64	1.22	0.00
2010350	事业运行	40.86	40.86	39.64	1.22	0.00
208	社会保障和就业支出	12.89	12.89	12.89	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	12.67	12.67	12.67	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	5.38	5.38	5.38	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.29	7.29	7.29	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.22	0.22	0.22	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.22	0.22	0.22	0.00	0.00
210	卫生健康支出	5.70	5.70	5.70	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	5.70	5.70	5.70	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.50	4.50	4.50	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.20	1.20	1.20	0.00	0.00
221	住房保障支出	5.50	5.50	5.50	0.00	0.00
22102	住房改革支出	5.50	5.50	5.50	0.00	0.00
2210201	住房公积金	5.50	5.50	5.50	0.00	0.00

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		70.86	69.65	1.21
301	工资福利支出	64.10	64.10	0.00
30101	基本工资	22.28	22.28	0.00
3010101	基本工资	22.28	22.28	0.00
30102	津贴补贴	17.26	17.26	0.00
3010201	津补贴	17.26	17.26	0.00
30103	奖金	5.92	5.92	0.00
3010301	奖金	1.86	1.86	0.00
3010303	基础绩效奖	4.06	4.06	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.29	7.29	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.49	4.49	0.00
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	4.40	4.40	0.00
3011002	大额医疗费用补助（在职）	0.09	0.09	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	1.04	1.04	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.32	0.32	0.00
3011201	工伤保险缴费	0.10	0.10	0.00
3011202	失业保险缴费	0.22	0.22	0.00
30113	住房公积金	5.50	5.50	0.00
302	商品和服务支出	1.21	0.00	1.21
30201	办公费	0.24	0.00	0.24
30207	邮电费	0.37	0.00	0.37
3020701	邮电费	0.05	0.00	0.05
3020702	电话通讯费	0.32	0.00	0.32
30211	差旅费	0.40	0.00	0.40
30213	维修（护）费	0.11	0.00	0.11
3021301	一般维修费	0.05	0.00	0.05
3021305	网络运行维护费	0.06	0.00	0.06
30216	培训费	0.02	0.00	0.02
30299	其他商品和服务支出	0.07	0.00	0.07
3029999	其他商品和服务支出	0.07	0.00	0.07
303	对个人和家庭的补助	5.55	5.55	0.00
30302	退休费	5.38	5.38	0.00
3030201	退休工资	5.19	5.19	0.00
3030202	采暖补贴（退休）	0.19	0.19	0.00
30307	医疗费补助	0.17	0.17	0.00
3030703	大额医疗费用补助（退休）	0.01	0.01	0.00
3030704	公务员医疗补助缴费（退休）	0.16	0.16	0.00

一般公共预算“三公”经费支出表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本部门没有“三公”经费支出，故本表为空表。

政府性基金预算支出表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门没有政府性基金预算，故本表为空表。

国有资本经营预算支出表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门没有国有资本经营预算，故本表为空表。

一般公共预算项目支出表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		项目经费
科目编码	科目名称	
合计		0.00

注：本表本年度无发生额。

部门预算项目支出表

部门：友好区政府采购中心

单位：万元

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算			
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

注：本表本年度无发生额。

部门整体绩效表

部门：公共资源交易中心

年度目标								
年度目标	本年度确保政府采购工作依法、高效、规范进行，提高采购质量，控制采购成本，满足各部门采购需求，采购合规率达 100%。							
	年度主要目标名称			年度主要目标内容				
年度主要任务	采购成本控制			1. 市场调研：加强对市场价格的调研，在重大采购项目前进行专项市场价格调查，为采购定价提供依据。 2. 价格谈判：提高谈判技巧，通过有效谈判降低采购成本，每个项目都做好谈判记录。				
	质量把控与验收			1. 质量标准明确：在采购文件中明确质量要求和验收标准，确保供应商清楚质量底线。 2. 验收流程规范：严格执行验收程序，邀请专业人员参与验收，对于复杂项目可委托第三方检测。				
	制度建设与学习			1. 定期组织员工学习最新政府采购法律法规和政策，每月至少一次集中学习，确保全员熟悉法规变化。 2. 完善内部采购流程和操作规范，明确各岗位在采购不同阶段的职责。				
	采购项目管理			1. 采购需求分析：主动与各采购单位沟通，提前介入采购需求分析环节，每个季度对重点采购单位进行需求调研。 2. 采购计划制定：根据财政预算安排和采购需求，制定详细的月度和季度采购计划，确保采购有序开展。 3. 采购方式选择：严格按照法规要求				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向性	目标值	计量单位	备注
绩效指标	产出指标	数量指标	项目数量	大于等于	正向	20	个	
		质量指标	采购质量合格率	大于等于	正向	100	%	
		时效指标	项目完成时限	小于等于	反向	1	年	
	效益指标	社会效益指标	保障我单位工作顺利开展	定性		好坏	/	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	大于等于	正向	90	%	

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、预算收支增减变化情况说明

（一）收入增减变化情况

本部门2026年收入预算70.86万元，其中本年收入70.86万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算收入70.86万元，比上年预算数增加21.06万元，增长42.29%。主要变动情况：在职人数相较于去年增长2人，故会带来以下一般公共预算收入的增长。一是基本工资、津补贴、奖金的增加，二是养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险的增加，三是住房公积金的增加，四是办公费、差旅费、一般维修费这些与人数有关的公用经费的增加。

2. 政府性基金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 国有资本经营预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 财政专户管理资金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 事业收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

6. 事业单位经营收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

7. 上级补助收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

8. 附属单位上缴收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

9. 其他收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

10. 上年结转结余0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

（二）支出增减变化情况

本部门2026年支出预算70.86万元。具体情况如下：

1. 基本支出预算70.87万元，比上年预算数增加21.08万元，增长42.34%。主要变动情况：在职人数相较于去年增长2人，故会带来以下一般公共预算基本支出的增长。一是基本工资、津补贴、奖金的增加，二是养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险的增加，三是住房公积金的增加，四是办公费、差旅费、一般维修费这些与人数有关的公用经费的增加。

2. 项目支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 事业单位经营支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 上缴上级支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 对附属单位补助支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

二、机关运行经费安排情况说明

本部门为非行政参公单位，无机关运行经费。

三、政府采购安排情况说明

2026年本部门政府采购安排0.00万元，其中：货物类采购预算0.00万元，工程类采购预算0.00万元，服务类采购预算0.00万元。

四、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆0辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

2026年，本部门拟购置车辆0辆，购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

五、委托业务费情况说明

2026年本部门一般公共预算资金委托业务费支出预算0.00万元，与2025年相比，增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：无。

六、重点项目预算的绩效目标情况说明

重点项目绩效目标表

单位：万元

项目名称	预算数	绩效目标
无	无	无

本年度无重点项目。

七、“三公”经费增减变化情况说明

本部门2026年一般公共预算资金“三公”经费预算为0.00万元，2025年预算为0.00万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的财政拨款以外的其他补助收入。

五、附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

六、其他收入：指行政事业单位取得的除上述规定以外的各项收入。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十、机关运行经费：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、一般维

修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修（护）费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

十一、“三公”经费：指单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、委托业务费：因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

十三、一般公共服务支出（类）人大事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十四、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十五、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

十六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事

业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十七、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

十八、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十九、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。