

区工商联  
2021 年度部门决算  
公开说明

# 目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	2
三、人员构成	3
第二部分 2021年度部门决算公开报表	4
一、收入支出决算总表	4
二、收入决算表	5
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	7
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	8
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	8
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	8
第三部分 2021年度部门决算收支增减变化情况说明	9
一、收入支出总体增减变化情况说明	9
二、收入决算增减变化情况说明	9
三、支出决算增减变化情况说明	9
四、财政拨款收入支出增减变化情况说明	9
五、一般公共预算财政拨款收入支出增减变化情况说明	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明	10
七、一般公共预算“三公”经费支出增减变化情况说明	11
八、政府性基金预算财政拨款收入支出增减变化情况说明	11
九、国有资本经营预算财政拨款收入支出增减变化情况说明	11
十、机关运行经费执行情况说明	11
十一、政府采购支出情况说明	11
十二、国有资产占有使用情况说明	12
十三、预算绩效情况说明	12
第四部分 名词解释	12
第五部分 附录	13

## 第一部分 部门概况

### 一、部门职责

1. 宣传和贯彻执行《中华全国工商业联合会章程》及党和国家有关发展非公有制经济的方针政策和法律法规，保持和增强工商联工作的政治性、先进性、群众性；坚持“公有制为主体，多种所有制经济共同发展”的基本经济制度。推进全区工商联工作改革发展。

2. 参与全区经济、社会等重大事务决策的政治协商，发挥民主监督作用。参政议政；引导会员和非公有制经济人士积极参加全区经济建设，为全区改革发展献计出力；做好非公有制经济代表人士政治安排的推荐工作。

3. 发扬自我教育的优良传统，宣传党和国家的方针政策，加强非公有制经济人士思想政治工作；对会员进行团结、服务、引导、教育，倡导爱国、敬业、诚信，守法，提高会员素质，培养骨干分子队伍，做中国特色社会主义事业的建设者。

4. 开展对非公有制经济的调查研究，提出发展政策建议；配合和协同有关部门，推进非公企业党建工作，加强企业文化建设，促进全区非公有制经济快速健康发展。

5. 代表并维护会员的合法权益，反映会员的意见、要求和建议，发挥好党和政府联系非公有制经济，人士的桥梁和纽带作用，当好政府管理和服务非公有制经济的助手。

6. 引导会员弘扬中华民族传统美德，致富思源，富而思进，承担社会责任，热心公益事业，投身光彩事业。

7. 按照国家有关规定，为会员提供市场、技术、商品等信息以及科技、管理、法律、会计、审计、融资、咨询等服务；协调会员与相关部门的关系，为会员和民间企业调解有关经济纠纷。

8. 开展工商专业培训，帮助会员改进经营管理，完善财务管理等工作，提高生产技术和产品质量。

9. 指导和推动商会组织依法依规制定商会章程，完善法人治理结构，规范内部管理，发挥宣传政策、提供服务、反映诉求、维护权益、加强自律的作用，培育和发展中国特色商会组织。

10. 增进与各地工商社团及工商经济界人士的联系和友谊，促进经济、技术和贸易合作，协助引进资金、技术和人才。  
。

11. 完成区委、区政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

区工商联部门无附属单位，部门决算中仅包含部门本级决算。部门本级内设机构（处室）共 1 个，包括：办公室。

序号	单位名称	单位级次	单位性质	机构数量	机构设置
1	区工商联	1	——	1	——
2	区工商联	1	行政	1	办公室

部门本级有内设机构 1个为办公室。

### 三、人员构成

友好区工商联1家单位2021 年末实有人数 10 人，其中：行政人员 2 人、参公人员 0 人、事业人员 0 人、离休人员0 人、退休人员 8 人。

## 第二部分 2021 年度部门决算公开报表

### 一、收入支出决算总表

收入支出决算总表					
部门: 伊春市友好区工商联合会			公开01表 金额单位: 万元		
收入		支出			
项目 栏次	行次	金额 1	项目 栏次	行次	金额 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	14.50	一、一般公共服务支出	32	14.50
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	14.50	本年支出合计	58	14.50
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	14.50	总计	62	14.50

注: 1. 本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 三、支出决算表

## 四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
金额单位：万元

部门：伊春市友好区工商联合会

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预算 财政拨款
栏次	1		栏次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	14.50	一、一般公共服务支出	33	14.50	14.50		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	14.50	本年支出合计	59	14.50	14.50		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	14.50	总计	64	14.50	14.50		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05泰

金额单位：万元

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开05表  
金额单位：万元

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表							公开05表 主要单位1.万元	
部门:巴中市医疗保障局		人员经费			公用经费			
项目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
30101	工资福利支出	14,24	3002	商品和服务支出	0,26	3007	修缮费	0,00
30101	基本工资	7,1	30201	办公费	0,26	30701	国内差旅费	0,00
30102	津贴补贴	7,14	30202	印刷费	0,00	30702	国外差旅费	0,00
30103	奖金	30203	咨询费	0,00	310	资本性支出	0,00	
30106	伙食补助费	30204	手续费	0,00	31001	房屋建筑购建	0,00	
30107	绩效工资	30205	水费	0,00	31002	办公设备购置	0,00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	30206	电费	0,00	31003	专用设备购置	0,00	
30109	职业年金缴费	30207	邮电费	0,00	31005	基础设施建设	0,00	
30110	职工基本医疗保险缴费	30208	取暖费	0,00	31006	大型修缮	0,00	
30111	公务员医疗补助缴费	30209	物业管理费	0,00	31007	信息网络及软件购置更新	0,00	
30112	其他社会保障缴费	30211	维修费	0,00	31008	物资储备	0,00	
30113	住房公积金	30212	因公出国(境)费用	0,00	31009	土地补偿	0,00	
30114	医疗费	30213	施尼(护)费	0,00	31010	安置补助	0,00	
30199	其他工资福利支出	30214	租赁费	0,00	31011	被服及被装物和青苗补偿	0,00	
302	对个人和家庭的补助	30215	会议费	0,00	31012	拆迁补偿	0,00	
30301	离休费	30216	培训费	0,00	31013	公务用车购置	0,00	
30302	退休费	30217	公务接待费	0,00	31019	其他交通工具购置	0,00	
30303	遗属费	30218	专用材料费	0,00	31021	文物和陈列品购置	0,00	
30304	抚恤金	30224	被装购置费	0,00	31022	无形资产购置	0,00	
30305	生活补助	30225	专用燃料费	0,00	31099	其他资本性支出	0,00	
30306	救济费	30226	劳务费	0,00	399	其他支出	0,00	
30307	医疗费补助	30227	委托业务费	0,00	39906	赠与	0,00	
30308	助学金	30228	工会经费	0,00	39907	国家赔偿费用支出	0,00	
30309	奖励金	30229	福利费	0,00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0,00	
30310	个人农业生产补贴	30231	公用用车运行维护费	0,00	39999	其他支出	0,00	
30311	代缴社会保险费	30239	其他交通费用	0,00			0,00	
30399	其他对个人和家庭的补助	30240	杂费及附加费用	0,00			0,00	
	人员经费合计	14,24				公用经费合计	0,26	

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表											
部门：伊春市友好区工商联联合会											
		预算数				决算数				公开07表	
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费		公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费		公务接待费	金额单位：万元	
		小计	公务用车购 置费		6		小计	公务用车购 置费		公开07表	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	金额单位：万元	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预算决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款数和以前年度结转资金安排的实际支出。

注：“区工商联本部门没有一般公共预算财政拨款“三公”经费支出，故本表为空表”。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表											
部门：伊春市友好区工商联联合会											
		项目			本年支出			公开08表			金额单位：万元
功能分类 科目编码	科目名称	年初结转和结余		本年收入	小计	基本支出	项目支出	金额单位：万元		公开08表	
		栏次	1		2	3	4	5	6	金额单位：万元	
	合计										

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

注：“区工商联本部门没有政府性基金预算财政拨款收支，故本表为空表”。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表											
部门：伊春市友好区工商联联合会											
		项目			本年支出			公开09表			金额单位：万元
功能分类 科目编码	科目名称	合计		基本支出	项目支出	公开09表		金额单位：万元		公开09表	
		栏次	1		2	3	4	5	6	7	8
	合计										

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

注：“区工商联本部门没有国有资本经营预算财政拨款收支，故本表为空表”。

## 第三部分 2021 年度部门决算收支增减变化情况说明

### 一、收入支出总体增减变化情况说明

区工商联部门2021 年度部门决算收支总额 14.50 万元，其中：本年收入 14.50 万元，年初结转和结余 0 万元；本年支出 14.50 万元，年末结转和结余 0 万元。

### 二、收入决算增减变化情况说明

区工商联部门2021 年度收入合计 14.50 万元，其中：财政拨款收入 14.50 万元，占 100%。

### 三、支出决算增减变化情况说明

区工商联部门2021 年度支出合计 14.50 万元，其中：基本支出 14.50 万元，占 100%。

### 四、财政拨款收入支出增减变化情况说明

区工商联部门2021 年度财政拨款收入 14.50 万元，年初财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 14.50 万元，年末财政拨款结转和结余 0 万元。

财政拨款收支变化情况详见第五、六、八部分。

## 五、一般公共预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

(一) 总体情况。区工商联部门 2021 年度一般公共预算财政拨款收入 14.50 万元，年初一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 14.50 万元，其中，基本支出 14.5 万元，项目支出 0 万元，年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元。

### (二) 按功能分类支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 14.50 万元，支出决算为 14.50 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 一般公共服务支出：2012801, 民主党派及工商联事务行政运行支出 35.10 万元。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

区工商联部门 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 14.50 万元。其中：

人员经费 14.24 万元，主要包括：基本工资 7.1 万元、津贴补贴 7.14 万元。

公用支出 0.26 万元，主要包括：办公费 0.26 万元。

## 七、一般公共预算“三公”经费支出增减变化情况说明

“区工商联部门2021年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出总额为0, 2020年度决算为0, 2021年度预算为0。”

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

“区工商联部门政府性基金预算财政拨款收支为0万元。

## 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

区工商联部门国有资本经营预算财政拨款支出为0万元。

## 十、机关运行经费执行情况说明

区工商联部门2021年度机关运行经费支出0.26万元。

## 十一、政府采购支出情况说明

本部门2021年度政府采购支出总额0.00万元。

## 十二、国有资产占有使用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 0 辆; 单位价值 50 万元以上通用设备 0 台, 单价 100 万元以上专用设备 0 台。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求, 我单位对2021年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评, 其中, 一级项目0个, 二级项目0个, 共涉及资金0万元, 占一般公共预算项目支出总额的0%。

### （二）部门预算整体支出自评结果

区工商联部门预算整体支出自评涉及资金14.50万元, 执行数为14.50万元, 得分88.3分。

## 第四部分 名词解释

1.绩效目标: 是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果, 包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标, 是绩效执行监控、绩效自评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

2.机关运行经费: 是指行政和参公单位的公用经费, 包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修

费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

3、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

4、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

5、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

6、一般公共服务支出（类）财政事务（款）：反映财政事务方面的支出。

## 第五部分 附录

### 1.量化评价表

## 部门决算量化评价表

单位名称：伊春市友好区工商业联合会

一级指标		二级指标		三级指标		计算值	得分	指标说明	评分标准
名 称	权 重	名 称	权 重	名 称	权 重				
预算编制及执行情况	预算编制的准确性	财政拨款收入预算差异数	5	财政拨款收入：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%				差异数=0, 得满分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		事业收入预算差异数	5	事业收入：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%				差异数=0, 得满分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		经营收入预算差异数	3	经营收入：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%				差异数=0, 得满分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		其他收入预算差异数	5	其他收入：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%				差异数=0, 得满分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		年初结转和结余预算差异数	5	年初结转和结余：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%				年初结转和结余：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100% ≤100% 扣0分；差异数（绝对值）>100%时, 每增加10%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		人员经费预算差异数	4	人员经费：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%				人员经费：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100% ≤100% 扣0分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		公用经费预算差异数	3	公用经费：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%				公用经费：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100% ≤100% 扣0分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
	预算执行的有效性	人员经费预算执行差异数	10	人员经费：（决算数-调整预算数）/调整预算数*100%				人员经费：（决算数-调整预算数）/调整预算数*100% ≤100% 扣0分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		公用经费预算执行差异数	10	公用经费：（决算数-调整预算数）/调整预算数*100%				公用经费：（决算数-调整预算数）/调整预算数*100% ≤100% 扣0分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
财务状况	预算编制及执行的规范性	财政拨款结转和结余率	10	财政拨款结转和结余：（本年年末数/支出调整预算数总计）*100%				结转和结余率=0, 得满分；结转和结余率（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		财政拨款结转和结余率	10	财政拨款结转：（本年年末数-上年年末数）/上年年末数*100%				变动率<0, 得满分；变动率≥0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		财政拨款结余：（本年年末数-上年年末数）/上年年末数*100%	5	财政拨款结余：（本年年末数-上年年末数）/上年年末数*100%				比值=0, 得满分；比值（绝对值）>0时, 每增加20%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		“三公”经费支出预算差异数	5	“三公”经费：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100%				“三公”经费：（决算数-年初预算数）/年初预算数*100% ≤100% 扣0分；差异数（绝对值）>0时, 每增加5%（含）扣减1分, 减至0分为止。	
		财政拨款项目支出中开支在职人员工资福利待遇、基本支出中列支房屋建筑物购建、大型修理等	10	财政拨款项目支出：（工资福利支出+离退休费+退休费）/项目支出合计*100%				比值=0, 得满分；比值（绝对值）>0时, 每增加1%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
	资产状况	货币资金变动率	5	货币资金：（期末数-期初数）/期初数*100%				变动率<0, 得满分；变动率≥0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		借款变动率	4	借款：（期末数-期初数）/期初数*100%				变动率≤0, 得满分；变动率>0时, 每增加5%（含）扣减0.5分, 减至0分为止。	
		应缴财政款及时性	1	应缴财政款年末未按规定时间清缴金额应无余额				应缴财政款=0, 得满分；应缴财政款≠0, 得0分	
合	100	—	100	—	100	—	—	—	—

注：1. 财务状况不含企业化管理事业单位和民间非营利组织。

2. 财政拨款结转和结余率、财政拨款结转和结余上下午变动率评价指标中，中央部门上下午、本年年末结转和结余数均不含暂付款。

3. 各项评分标准中，对于分子不为0且分母为0的情况，按0分计算；分子、分母同为0的情况，按满分计算。

## 2. 部门预算整体支出绩效自评表

## 部门（单位）整体支出绩效（目标）自评表 (2021年度)

填报单位(盖章):					填表日期:					
一级 指标	二级 指标	三级指 标	四级指 标	五级指 标	评价指标	评价标准及说明	评价结果及评价 (评价分):	评价依据及 评价说明	评价得分	通过或未通过及评价 意见
5.1 (10 分)	组织 架构 (1.5 分)	组织 架构 设置 (1分)	部门 设置 (1分)	部门 (单位)	部门(单位)内成立的管理机构 必须设置综合管理室,负责对 各专业委员会、以及项目组 的综合管理,并负责与项目组 、各专业委员会的综合协调 工作。	综合管理机构设置,负责对各专业委员会、 以及项目组的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调工作。	5	5	5	
		组织 架构 设置 (1分)	组织 架构 设置 (1分)	部门 (单位)	部门(单位)内成立的管理机构 必须设置综合管理室,负责对 各专业委员会、以及项目组 的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调 工作。	综合管理机构设置,负责对各专业委员会、 以及项目组的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调工作。	100%	100%	9	
	组织 架构 设置 (1分)	组织 架构 设置 (1分)	部门 (单位)	部门(单位)内成立的管理机构 必须设置综合管理室,负责对 各专业委员会、以及项目组 的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调 工作。	综合管理机构设置,负责对各专业委员会、 以及项目组的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调工作。	100%	100%	9		
5.2 (14 分)	组织 架构 (4 分)	组织 架构 设置 (1分)	部门 (单位)	部门(单位)内成立的管理机构 必须设置综合管理室,负责对 各专业委员会、以及项目组 的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调 工作。	综合管理机构设置,负责对各专业委员会、 以及项目组的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调工作。	100%	100%	9		
		组织 架构 设置 (1分)	部门 (单位)	部门(单位)内成立的管理机构 必须设置综合管理室,负责对 各专业委员会、以及项目组 的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调 工作。	综合管理机构设置,负责对各专业委员会、 以及项目组的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调工作。	100%	100%	9		
	组织 架构 设置 (1分)	组织 架构 设置 (1分)	部门 (单位)	部门(单位)内成立的管理机构 必须设置综合管理室,负责对 各专业委员会、以及项目组 的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调 工作。	综合管理机构设置,负责对各专业委员会、 以及项目组的综合管理,并负责与项目组、各 专业委员会的综合协调工作。	100%	100%	9		

140 97	质量控制 委员会 成员	1. 项目质量控制（质量控制与 质量保证工作与项目工作无关， 项目质量控制与质量保证工作 是不同的）	质量控制与质量保证工作是不同的 （质量控制与质量保证工作是不同的）>0.999-1.00。质量保证>质量 控制	100%	100%		
		2. 部门（单位）质量控制与质量 保证是两个不同的概念， 质量控制部门（单位）不是 质量保证部门（单位）	质量控制与质量保证工作是不同的 （质量控制与质量保证工作是不同的）>0.999-1.00。质量保证> 质量控制	100%	100%	10	
质量 控制 委员会 成员 （20 人）	质量 控制 委员会 成员	3. 部门（单位）质量控制与质量 保证是两个不同的概念， 质量控制部门（单位）不是 质量保证部门（单位）	质量控制与质量保证工作是不同的 （质量控制与质量保证工作是不同的）>0.999-1.00。质量保证> 质量控制	90%	90%	5	
	质量 控制 委员会 成员	4. 部门（单位）质量控制与质量 保证是两个不同的概念， 质量控制部门（单位）不是 质量保证部门（单位）		90%	90%	5	
	质量 控制 委员会 成员	5. 部门（单位）质量控制与质量 保证是两个不同的概念， 质量控制部门（单位）不是 质量保证部门（单位）				5	
	质量 控制 委员会 成员	6. 社会公众或部门（单位）质量 控制与质量保证是两个不同的 概念，质量控制部门（单位）不是 质量保证部门（单位）	质量控制与质量保证工作是不同的 （质量控制与质量保证工作是不同的）>0.999-1.00。质量保证> 质量控制	90%	90%	5	
	总计	100				88.5	

注：术语“质量控制与质量保证”在项目计划的质量控制与质量保证中。

填写人：签字：日期：年月日；审核人：签字：；日期：年月日。