

**区总工会**

**2021 年度部门决算**

**公开说明**

# 目 录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门职责.....	1
二、机构设置.....	2
三、人员构成.....	2
第二部分 2021年度部门决算公开报表.....	3
一、收入支出决算总表.....	3
二、收入决算表.....	4
三、支出决算表.....	4
四、财政拨款收入支出决算总表.....	5
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	5
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	6
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	6
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	7
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	7
第三部分 2021年度部门决算收支增减变化情况说明.....	7
一、收入支出总体增减变化情况说明.....	7
二、收入决算增减变化情况说明.....	8
三、支出决算增减变化情况说明.....	8
四、财政拨款收入支出增减变化情况说明.....	8
五、一般公共预算财政拨款收入支出增减变化情况说明.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明.....	9
七、一般公共预算“三公”经费支出增减变化情况说明.....	9
八、政府性基金预算财政拨款收入支出增减变化情况说明.....	9
九、国有资本经营预算财政拨款收入支出增减变化情况说明.....	10
十、机关运行经费执行情况说明.....	10
十一、政府采购支出情况说明.....	10
十二、国有资产占有使用情况说明.....	10
十三、预算绩效情况说明.....	10
第四部分 名词解释.....	11
第五部分 附录.....	12

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

(一) 根据党的路线、方针和政策，围绕党的中心任务和党的工人运动方针，确定工会工作的指导思想和工作任务，保持和增强工会工作的政治性、先进性、群众性，指导全区工会工作。推进全区工会工作改革发展。坚定不移地贯彻党的全心全意依靠工人阶级的方针，依照法律法规和《中国工会章程》，组织、指导全区各级工会履行工会维护、建设、参与、教育等各项社会职能；贯彻执行上级及本级工会代表大会的决议，开展工会各项业务工作。对有关职工利益的重大问题进行调查研究，向区委、区政府反映职工群众的情绪、愿望和要求，并提出意见和建议；参与全区涉及职工切身利益的有关政策、制度和措施的制定；指导全区工会自身改革和建设，组织制定全区工会各项组织制度和民主管理、民主监督、民主评议企业领导干部等制度；监督检查《工会法》、《中国工会章程》等的贯彻执行情况；负责全区职工来信来访和法律咨询服务工作。

(二) 推进工会女职工委员会建设，根据女职工特点和意愿开展维权服务工作，统筹协调社会各方面共同做好女职工工作。

(三) 研究全区职工在劳动中的安全健康和劳动保护工作状况，发挥监督、指导和服务作用；组织动员职工群众开展劳

动竞赛、合理化建议、技术革新、技能协作等活动，推进“双创”工作。协助区政府做好区本级及以上劳动模范、五一劳动奖章（状）获得者的推荐、评选工作；承办区委、区政府及上级业务部门交办的其他事项；负责全区劳模管理和服务工作，宣传弘扬新时期劳模精神、劳动精神。负责困难职工扶贫解困工作；配合有关部门做好下岗职工再就业工作。

（四）负责全区工会经费和工会资产的管理，对基层工会经费使用管理工作进行监督审查。

## 二、机构设置

区总工会部门无附属单位，部门决算中包含部门本级决算。部门本级内设机构（处室）共 2 部一办，包括：宣教女工和法律部、权益保障部、办公室。

序号	单位名称	单位级次	单位性质	机构数量	机构设置
1	区总工会	1	——	3	——
2	区总工会（本级）	1	行政	3	宣教女工和法律部、权益保障部、办公室

部门本级有内设机构 3个，分别为宣教女工和法律部、权益保障部、办公室。

## 三、人员构成

友好区总工会一家单位2021 年末实有人数 20 人，其中：行政人员 0 人、参公人员 11 人、事业人员 0 人、离休人员 0 人、退休人员 9 人。

## 第二部分 2021 年度部门决算公开报表

### 一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表  
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	106.93	一、一般公共服务支出	32	106.93
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然灾害海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	<b>106.93</b>	<b>本年支出合计</b>	58	<b>106.93</b>
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	<b>106.93</b>	<b>总计</b>	62	<b>106.93</b>

注：1. 本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

收入决算表

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	公开03表 金额单位：万元
功能分类 科目编码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7	
	栏次	1	2	3	4	5	6	7	
	合计	108.93	108.93						
201	一般公共服务支出	108.93	108.93						
20129	群众团体事务	108.93	108.93						
2012901	行政运行	108.93	108.93						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 三、支出决算表

支出决算表

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	公开03表 金额单位：万元
功能分类 科目编码	科目名称	1	2	3	4	5	6	
	栏次	1	2	3	4	5	6	
	合计	108.93	108.93					
201	一般公共服务支出	108.93	108.93					
20129	群众团体事务	108.93	108.93					
2012901	行政运行	108.93	108.93					

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1		栏次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	108.93	一般公共服务支出	33	108.93	108.93	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2		外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3		国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		自然灾害救援支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	108.93	本年支出合计	59	108.93	108.93	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>108.93</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>108.93</b>	<b>108.93</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	108.93	108.93	0.00
201	一般公共服务支出	108.93	108.93	0.00
20129	群众团体事务	108.93	108.93	0.00
2012901	行政运行	108.93	108.93	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：伊春市友好区总工会			公用经费				公用经费		
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301 工资福利支出	105.93	302 商业服务支出		3.00	307 健康和医疗卫生支出				
30101 基本工资	52.00	30201 办公费		3.00	30701 国内债务付息				
30102 津贴补贴	53.93	30202 印刷费		30.02	30702 国外债务付息				
30103 奖金		30203 邮电费		310 宾馆伙食支出					
30106 伙食补助费		30204 手续费		31001 房屋建筑物购建					
30107 差旅费		30205 水费		31002 办公设备购置					
30108 机关事业单位基本养老保险缴费		30206 电费		31003 专用设备购置					
30109 职工年金缴费		30207 由中央		31005 畜牧业生产性建设					
30110 职工基本医疗保险缴费		30208 燃料费		31006 大型能源					
30111 公务员医疗补助缴费		30209 物业管理费		31007 信息网络及软件购置更新					
30112 其他社会保障缴费		30211 差旅费		31008 物资储备					
30113 住房公积金		30212 因公出国（境）费用		31009 土地补偿					
30114 医疗卫生		30213 维修（护）费		31010 补助补助					
30199 其他工资福利支出		30214 技术费		31011 地上附着物和青苗补偿					
303 对个人和家庭的补助		30215 会议费		31012 新订立借					
30301 演出费		30216 培训费		31013 公务用车购置					
30302 退休费		30217 公务接待费		31019 其他交通工具购置					
30303 退职（役）费		30218 在田材料费		31021 文物和陈列品购置					
30304 抚恤金		30224 增值物业费		31022 无形资产购置					
30305 生活补助		30225 专用燃料费		31099 其他交通性支出					
30306 物资费		30226 劳务费		399 其他支出					
30307 医疗费补助		30227 委托业务费		399001 奖与					
30308 动物检疫		30228 工会经费		399007 因公临时借用支出					
30309 赏赐金		30229 福利费		399008 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴					
30310 个人农业生产补贴		30231 公务用车运行维护费		39999 其他支出					
30311 代缴社会保险费		30239 其他交通费用							
30399 其他对个人和家庭的补助		30340 税金及附加费用							
		30399 其他商品和服务支出							
人员经费合计			105.93	公用经费合计				3.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：伊春市友好区总工会	预算数						决算数		
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	小计
			小计	公务用车购置费	公务用车运行费				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数结转资金安排的实际支出。

注：“区总工会本部门（单位）没有一般公共预算财政拨款“三公”经费支出，故本表为空表”。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

附录：伊春市南岔区总工会

公开08表  
金额单位：万元

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

注：“区总工会本部门（单位）没有政府性基金预算财政拨款收支，故本表为空表”。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资产经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

注：“区总工会本部门（单位）没有国有资本经营预算财政拨款收支，故本表为空表”。

### 第三部分 2021 年度部门决算收支增减变化情况说明

## 一、收入支出总体增减变化情况说明

(一) 总体情况。区总工会部门(单位)2021年度部门决

算收支总额 108.93 万元，其中：本年收入 108.93 万元，年初结转和结余 0 万元；本年支出 108.93 万元，年末结转和结余 0 万元。

## 二、收入决算增减变化情况说明

区总工会部门 2021 年度收入合计 **108.93** 万元，其中：财政拨款收入 **108.93** 万元，占 100%。

## 三、支出决算增减变化情况说明

区总工会部门 2021 年度支出合计 **108.93** 万元，其中：基本支出 **108.93** 万元，占 100%。

## 四、财政拨款收入支出增减变化情况说明

区总工会部门 2021 年度财政拨款收入 108.93 万元，年初财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 108.93 万元，年末财政拨款结转和结余 0 万元。

财政拨款收支变化情况详见第五、六、八部分。

## 五、一般公共预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

(一) 总体情况。区总工会部门 2021 年度一般公共预算财政拨款收入 108.93 万元，年初一般公共预算财政拨款结转和结

余 0 万元；本年支出 108.93 万元，其中，基本支出 35.1 万元，项目支出 0 万元，年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元。

## （二）按功能分类支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 108.93 万元，支出决算为 108.93 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 一般公共服务支出：20129 群众团体事务，2012901 行政运行支出 108.93 万元。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

区总工会部门 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 108.93 万元，其中：

人员经费 105.93 万元，主要包括：基本工资 52 万元、津贴补贴 53.93 万元。

公用支出 3 万元，主要包括：办公费 3 万元。

## 七、一般公共预算“三公”经费支出增减变化情况说明

区总工会部门 2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出总额为 0，2020 年度决算为 0，2021 年度预算为 0。”

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出增减变化情况说明

区总工会部门政府性基金预算财政拨款收支为 0 万元。

## **九、国有资本经营预算财政拨款收入支出增减变化情况说明**

区总工会部门国有资本经营预算财政拨款支出为 0 万元。

## **十、机关运行经费执行情况说明**

区总工会部门2021年度机关运行经费支出3.00万元。

## **十一、政府采购支出情况说明**

本部门 2021 年度政府采购支出总额 0.00 万元。

## **十二、国有资产占有使用情况说明**

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单价 100 万元以上专用设备 0 台。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **(一) 预算绩效管理工作开展情况**

根据预算绩效管理工作要求，我单位对2021年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目0个，二级项目0个，共涉及资金0万元，占一般公共预算项目支出总额的0%。

### **(二) 部门预算整体支出自评结果**

团区委部门预算整体支出自评涉及资金108.93万元，执行

数为108.93万元，完成预算的100%，得分90分。

## 第四部分 名词解释

1.绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自评价和再评价等预算绩效管理工作前提和基础。

2.机关运行经费：是指行政和参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

3、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

4、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

5、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

6、一般公共服务支出（类）财政事务（款）：反映财政事

务方面的支出。

## 第五部分 附录

### 1.量化评价表

部门决算量化评价表

单位名称：伊春市友好区总工会 评价指标								
指标序号	二级指标	三级指标	计算值	得分	指标说明	评分标准		
						权重	名称	权重
预算编制及执行情况	预算编制的准确完整性	财政拨款收入预算差错率	3		财政拨款收入：（决算数-一年初预算数）/年初预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）<0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		事业收入预算差错率	3		事业收入：（决算数-一年初预算数）/年初预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）<0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		经营收入预算差错率	3		经营收入：（决算数-一年初预算数）/年初预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）<0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		其他收入预算差错率	3		其他收入：（决算数-一年初预算数）/年初预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）<0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		年初结转和结余预算差错率	3		年初结转和结余预算数：（决算数-一年初预算数）/年初预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）<10%，扣减分；误差率（绝对值）>10%，扣减10%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		人员经费预算差错率	4		人员经费：（决算数-一年初预算数）/年初预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）>0%，每增0.05%（负）扣减0.5分，或50分为止。		
	预算执行的有效性	公用经费预算差错率	3		公用经费：（决算数-一年初预算数）/年初预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）>0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		人员经费预算执行差异率	10		人员经费：（决算数-调整预算数）/调整预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）>0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		公用经费预算执行差异率	10		公用经费：（决算数-调整预算数）/调整预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）>0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		财政拨款结余预算差错率	10		财政拨款结余预算数：（年末年末数-年初预算数总和）/100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）>0%，每增0.05%（负）扣减0.5分，或50分为止。		
预算编制及执行的规范性	预算编制的规范性	财政拨款结余预算上下年变动率	10		财政拨款结余预算数：（年末年末数-上年年末数）/上年年末数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）>0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		财政拨款预算上下年变动率	3		财政拨款预算数：（年末年末数-上年年末数）/上年年末数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）>0%，每增0.05%（负）扣减0.2分，或50分为止。		
		“三公”经费支出预算差错率	3		“三公”经费：（决算数-一年初预算数）/年初预算数*100%	误差率=0，得满分；误差率（绝对值）>0%，每增0.05%（负）扣减1分，或50分为止。		
		财政拨款支出项目公开情况	3		财政拨款支出项目公开情况：（工资福利支出+商品和服务支出+对个人和家庭的补助）/项目支出数*100%	误差=0，得满分；误差>0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		基本支出中列支的项目规范性	3		基本支出：（房屋建筑物构建+大型基础设施构建+设备构建+购建1-5类物品+修缮费）/基本支出数*100%	误差=0，得满分；误差率（绝对值）<0.5%，扣减0.5分，或50分为止。		
	预算编制及执行的透明度	资产状况	3		货币资金余额率	货币资金：（期末数-期初数）/期初数*100%	变动率<0，得满分；变动率>0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。	
		负债状况	4		负债率：（期末数-期初数）/期初数*100%	变动率<0，得满分；变动率>0%，每增0.05%（负）扣减0.3分，或50分为止。		
		净资产状况	1		可支配的非专项资金结余率：（年末结余-专项资金）/专项资金*100%	归拨财款数=0，得满分；归拨财款数>0，得0分		
总计	100	—	100	—	100	—	—	—

1.1 财务状况不含企业化管理事业单位和经济型事业单位。

2. 财政拨款结余预算余额。对财政拨款结余预算余额上下年变动率进行考核，中央部门上年、本年度末结余预算余额均不含暂付款。

3. 各项评价分库中，对于分子不为0且分母为0的情况，按0分计算；分子、分母同为0的情况，按满分计算。

## 2. 部门预算整体支出绩效自评表

部门（单位）整体支出绩效（目标）自评表 (2021年度)						
填报单位（盖章）			填报日期：2022.3.16			
一级指标	二级指标	三级指标	目标描述	评价标准及依据	目标完成情况（分值或量级）	评价结果
收入 （10分）	项目资金 到位率	≥85%	项目（单位）所获得的预算内项目资金到位率要达到85%。要确保项目资金到位，同时项目实施和执行与项目工作计划的横向一致性。	项目资金到位率=项目资金到位金额/项目资金预算金额×100%。资金到位率=100%，资金到位率为100分；资金到位率为90%-99%，资金到位率为90分；资金到位率为80%-89%，资金到位率为80分；资金到位率为70%-79%，资金到位率为70分；资金到位率为60%-69%，资金到位率为60分；资金到位率为50%-49%，资金到位率为50分；资金到位率为40%-39%，资金到位率为40分；资金到位率为30%-29%，资金到位率为30分；资金到位率为20%-19%，资金到位率为20分；资金到位率为10%-9%，资金到位率为10分；资金到位率为0%-8%，资金到位率为0分。	100%	优
	收入 稳定性 (10分)	≥85%	项目（单位）本身资金稳定性要达到85%以上，项目资金稳定性越高越好。	项目资金稳定性=项目资金稳定性金额/项目资金总额×100%。资金稳定性=100%，资金稳定性为100分；资金稳定性为90%-99%，资金稳定性为90分；资金稳定性为80%-89%，资金稳定性为80分；资金稳定性为70%-79%，资金稳定性为70分；资金稳定性为60%-69%，资金稳定性为60分；资金稳定性为50%-49%，资金稳定性为50分；资金稳定性为40%-39%，资金稳定性为40分；资金稳定性为30%-29%，资金稳定性为30分；资金稳定性为20%-19%，资金稳定性为20分；资金稳定性为10%-9%，资金稳定性为10分；资金稳定性为0%-8%，资金稳定性为0分。	100%	优
支出 （10分）	项目 资金 使用 率	≥85%	项目（单位）本身资金使用率要达到85%以上，项目资金使用率越高越好。	项目资金使用率=项目资金使用金额/项目资金总额×100%。资金使用率=100%，资金使用率为100分；资金使用率为90%-99%，资金使用率为90分；资金使用率为80%-89%，资金使用率为80分；资金使用率为70%-79%，资金使用率为70分；资金使用率为60%-69%，资金使用率为60分；资金使用率为50%-49%，资金使用率为50分；资金使用率为40%-39%，资金使用率为40分；资金使用率为30%-29%，资金使用率为30分；资金使用率为20%-19%，资金使用率为20分；资金使用率为10%-9%，资金使用率为10分；资金使用率为0%-8%，资金使用率为0分。	100%	优
	项目 资金 使用 率	≥85%	项目（单位）本身资金使用率要达到85%以上，项目资金使用率越高越好。	项目资金使用率=项目资金使用金额/项目资金总额×100%。资金使用率=100%，资金使用率为100分；资金使用率为90%-99%，资金使用率为90分；资金使用率为80%-89%，资金使用率为80分；资金使用率为70%-79%，资金使用率为70分；资金使用率为60%-69%，资金使用率为60分；资金使用率为50%-49%，资金使用率为50分；资金使用率为40%-39%，资金使用率为40分；资金使用率为30%-29%，资金使用率为30分；资金使用率为20%-19%，资金使用率为20分；资金使用率为10%-9%，资金使用率为10分；资金使用率为0%-8%，资金使用率为0分。	100%	优
	项目 资金 使用 率	≥85%	项目（单位）本身资金使用率要达到85%以上，项目资金使用率越高越好。	项目资金使用率=项目资金使用金额/项目资金总额×100%。资金使用率=100%，资金使用率为100分；资金使用率为90%-99%，资金使用率为90分；资金使用率为80%-89%，资金使用率为80分；资金使用率为70%-79%，资金使用率为70分；资金使用率为60%-69%，资金使用率为60分；资金使用率为50%-49%，资金使用率为50分；资金使用率为40%-39%，资金使用率为40分；资金使用率为30%-29%，资金使用率为30分；资金使用率为20%-19%，资金使用率为20分；资金使用率为10%-9%，资金使用率为10分；资金使用率为0%-8%，资金使用率为0分。	100%	优
	项目 资金 使用 率	≥85%	项目（单位）本身资金使用率要达到85%以上，项目资金使用率越高越好。	项目资金使用率=项目资金使用金额/项目资金总额×100%。资金使用率=100%，资金使用率为100分；资金使用率为90%-99%，资金使用率为90分；资金使用率为80%-89%，资金使用率为80分；资金使用率为70%-79%，资金使用率为70分；资金使用率为60%-69%，资金使用率为60分；资金使用率为50%-49%，资金使用率为50分；资金使用率为40%-39%，资金使用率为40分；资金使用率为30%-29%，资金使用率为30分；资金使用率为20%-19%，资金使用率为20分；资金使用率为10%-9%，资金使用率为10分；资金使用率为0%-8%，资金使用率为0分。	100%	优
	项目 资金 使用 率	≥85%	项目（单位）本身资金使用率要达到85%以上，项目资金使用率越高越好。	项目资金使用率=项目资金使用金额/项目资金总额×100%。资金使用率=100%，资金使用率为100分；资金使用率为90%-99%，资金使用率为90分；资金使用率为80%-89%，资金使用率为80分；资金使用率为70%-79%，资金使用率为70分；资金使用率为60%-69%，资金使用率为60分；资金使用率为50%-49%，资金使用率为50分；资金使用率为40%-39%，资金使用率为40分；资金使用率为30%-29%，资金使用率为30分；资金使用率为20%-19%，资金使用率为20分；资金使用率为10%-9%，资金使用率为10分；资金使用率为0%-8%，资金使用率为0分。	100%	优
	项目 资金 使用 率	≥85%	项目（单位）本身资金使用率要达到85%以上，项目资金使用率越高越好。	项目资金使用率=项目资金使用金额/项目资金总额×100%。资金使用率=100%，资金使用率为100分；资金使用率为90%-99%，资金使用率为90分；资金使用率为80%-89%，资金使用率为80分；资金使用率为70%-79%，资金使用率为70分；资金使用率为60%-69%，资金使用率为60分；资金使用率为50%-49%，资金使用率为50分；资金使用率为40%-39%，资金使用率为40分；资金使用率为30%-29%，资金使用率为30分；资金使用率为20%-19%，资金使用率为20分；资金使用率为10%-9%，资金使用率为10分；资金使用率为0%-8%，资金使用率为0分。	100%	优

