

友好区妇女联合会
部门
2022 年部门预算

目 录

第一部分 友好区妇女联合会部门概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门人员构成
- 四、部门预算构成

第二部分 友好区妇女联合会部门 2022 年部门预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表
- 十、项目支出绩效表
- 十一、部门整体支出绩效目标表
- 十二、国有资本经营预算支出表

第三部分 友好区妇女联合会部门 2022 年部门预算情况 说明

第四部分 名词解释

第一部分 友好区妇女联合会部门概况

一、部门职责

友好区妇女联合会主要职责为：

（一）宣传和贯彻执行《中华全国妇女联合会章程》及国家有关妇女儿童工作的方针政策和法律法规；根据《中华全国妇女联合会章程》的规定及区委、区政府和市妇联的要求，研究制定年度计划并组织实施，组织召开区妇女代表大会和执行委员会会议。推进全区妇女工作改革发展。

（二）根据党的中心任务，指导全区各级妇联依据《中华全国妇女联合会章程》、《妇女联合会选举工作条例》和妇女代表大会的决议，开展妇女儿童工作；联系团体会员，并给予业务指导。

（三）履行组织、宣传、教育妇女职能，团结引领广大妇女听党话、跟党走；引导妇女增强自尊、自信、自立、自强的精神；加大对女性先进典型的培养选树和宣传力度，引导广大妇女和家庭将社会主义核心价值观内化于心、外化于行。培养、推荐优秀女性人才。

（四）开展妇女职业技术培训和多层次的妇女干部培训，提高妇女综合素质和竞争能力，促进女性人才成长，促进妇女创业就业。

（五）调查研究全区妇女儿童的状况和问题，及时向区委、区政府反映，提出相关政策建议。

（六）贯彻男女平等基本国策，指导和推动全区各级妇女

深入开展“巾帼建功”活动，开发妇女人力资源，团结、动员妇女投身改革开放和社会主义现代化建设，促进经济发展和社会全面进步。

（七）维护妇女儿童合法权益，开展普法宣传和教育，认真做好来信来访以及法律咨询工作，要求并协助有关部门查处侵害妇女儿童权益的行为，为受侵害的妇女儿童提供帮助；代表全区妇女参与国家和社会事务的民主决策、民主管理、民主监督；推动有利于女性发展的政策措施出台，从源头上强化维护妇女儿童合法权益工作，并监督实施。

（八）引导女性参政议政，吸纳社会各界的优秀女性兼任各级妇联副主席、常委、执委，促进妇联组织与社会组织的合作共融。

（九）关心妇女工作生活，拓宽服务渠道，发展公益事业，壮大巾帼志愿者队伍，加强妇女之家建设；加强与社会各界的联系，协调和推动社会各界为全县妇女儿童办实事、办好事。

（十）开展家庭教育、家庭助廉工作，发挥妇女在家庭和社会中的两个独特作用；开展“最美家庭”评选活动，倡扬家庭美德、树立良好家风，倡导文明、健康、科学的生活方式。

（十一）建立与全区各族各界妇女的联系和各民主党派及宗教团体妇女组织的联谊，巩固妇女的大团结。发展我区与全国各地妇女的友好交往，加深了解、增进友谊、促进合作。

（十二）负责做好困难家庭、贫困母亲、孤寡老人、贫困儿童（留守儿童、春蕾女童和孤儿）的关爱和慰问救助工作。负责“春蕾计划”及贫困女童救助工作，承担区妇女儿

童工作委员会日常工作。

(十三) 完成区委、区政府和上级有关部门交办的其他任务。

二、部门机构设置

本部门无所属单位。

三、部门人员构成

友好区妇女联合会部门编制总数为 2 个，其中：行政编制 2 个，事业编制 0 个。实有人员 4 人，其中：在职人员 4 人，离退休人员 0 人。与上年预算相比，人数无增减变化。

四、部门预算构成

本部门无所属预算单位，部门预算中仅包含部门本级预算。

第二部分 友好区妇女联合会部门 2022 年部门预算公开报 表

一、收支总表

表 1

收支总表

部门/单位：友好区妇女联合会机关

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	31.23	一、一般公共服务支出	25.21
二、政府性基金预算拨款收入		二、社会保障和就业支出	6.02
三、国有资本经营预算拨款收入			
四、财政专户管理资金收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、事业收入			
八、事业单位经营收入			
九、其他收入			
本年收入合计	31.23	本年支出合计	31.23
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	31.23	支 出 总 计	31.23

二、收入总表

表 2

收入总表

部门/单位：友好区妇女联合会机关

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位名称)	合计	本年收入									上年结转结余						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
035	妇联	31.2 3	31.2 3	31.2 3														
035001	友好区妇女联合会机关	31.2 3	31.2 3	31.2 3														
合计		31.2 3	31.2 3	31.2 3														

三、支出总表

表 3

支出总表

部门/单位：友好区妇女联合会机关

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
201	一般公共服务支出	25.21	25.21				
20129	群众团体事务	25.21	25.21				
2012901	行政运行	25.21	25.21				
208	社会保障和就业支出	6.02	6.02				
20805	行政事业单位养老支出	6.02	6.02				
2080501	行政单位离退休	6.02	6.02				
合 计		31.23	31.23				

四、财政拨款收支总表

表 4

财政拨款收支总表

部门/单位：友好区妇女联合会机关

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	31.23	一、本年支出	31.23
(一) 一般公共预算拨款	31.23	(一) 一般公共服务支出	25.21
(二) 政府性基金预算拨款		(二) 社会保障和就业支出	6.02
(三) 国有资本经营预算拨款			
二、上年结转		二、年终结转结余	
(一) 一般公共预算拨款			
(二) 政府性基金预算拨款			
(三) 国有资本经营预算拨款			
收 入 总 计	31.23	支 出 总 计	31.23

五、一般公共预算支出表

表 5

一般公共预算支出表

部门/单位：友好区妇女联合会机关

单位：万
元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
201	一般公共服务支出	25.21	25.21	25.21		
20129	群众团体事务	25.21	25.21	25.21		
2012901	行政运行	25.21	25.21	25.21		
208	社会保障和就业支出	6.02	6.02	6.02		
20805	行政事业单位养老支出	6.02	6.02	6.02		
2080501	行政单位离退休	6.02	6.02	6.02		
合 计		31.23	31.23	31.23		

六、一般公共预算基本支出表

表 6

一般公共预算基本支出表

部门/单位：友好区妇女联合会机关

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	25.21	25.21	
30101	基本工资	13.87	13.87	
3010101	基本工资	13.87	13.87	
30102	津贴补贴	11.34	11.34	
3010201	津补贴	11.34	11.34	
303	对个人和家庭的补助	6.02	6.02	
30302	退休费	6.02	6.02	
3030201	退休工资	6.02	6.02	
合 计		31.23	31.23	

七、一般公共预算“三公”经费支出表

表 7

一般公共预算“三公”经费支出表

部门/单位：友好区妇女联合会

单位：万元

部门 (单位) 代码	部门(单位)名 称	“三公”经 费合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	

注：因我单位无一般公共预算“三公”经费支出，故本表无数据。

八、政府性基金预算支出表

表 8

政府性基金预算支出表

部门/单位:

单位:万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注:因我单位无政府性基金预算支出,故本表无数据。

九、项目支出表

表 9

项目支出表

部门/单位:

单位:
万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		

注:因我单位无项目支出,故本表无数据。

十、项目支出绩效表

表 10

项目支出绩效表

部门/单位：友好区妇女联合会机关

单位：
万元

单位名称	项目名称	预算执行率权重 (%)	项目类别	预算数	绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位	本年权重
友好区妇女联合会机关	工资支出	10	工资支出	25.21	严格执行相关政策,保障工资及时发放、足额发放,预算编制科学合理,减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
							效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%
	退休费	10	退休费	6.02	严格执行相关政策,保障工资及时发放、足额发放,预算编制科学合理,减少结余资金	产出指标	数量指标	足额保障率	等于	100	%	22.50
								科目调整次数	小于等于	10	次	22.50
							时效指标	发放及时率	等于	100	%	22.50
							效益指标	经济效益指标	结余率=结余数/预算数	小于等于	5	%

							标					
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

十一、部门整体支出绩效表

部门整体绩效表

部门：妇联

		年度目标							
年度目标	1、加强组织建设，不断提高妇女干部队伍的整体素质。2、加强法制宣传，维护妇女儿童的合法权益。3、做好最美家庭、平安家庭创建。4、进一步深化巾帼建功活动。								
		年度主要目标名称			年度主要目标内容				
年度主要任务	1、加强组织建设			不断提高妇女干部队伍的整体素质					
		一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向性	目标值	计量单位	备注
绩效指标	产出指标	数量指标	全年完成工作量	大于等于	正向	50	%	15.00	
		质量指标	工作完成率	小于等于	反向	95	%	15.00	
		时效指标	工作完成年限	小于等于	反向	1	年	10.00	
		成本指标	预算下达数	小于等于	反向	312300	元	10.00	
	效益指标	社会效益指标	引导妇女、服务妇女、维护妇女儿童合法权益	大于	正向	98	%	15.00	
		可持续影响指标	可持续影响年限	大于等于	正向	1	年	15.00	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益人员满意度	大于等于	正向	90	%	10.00	

十二、国有资本经营预算支出表

表 12

国有资本经营预算支出表

部门/单位:

单位:万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注:因我单位无国有资本经营预算支出,故本表无数据。

第三部分 友好区妇女联合会部门 2022 年部门预算情况说明

一、关于预算收支增减变化的说明

按照综合预算的原则，友好区妇女联合会部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年，友好区妇女联合会收入总预算 31.23 万元，为一般公共预算拨款收入，比上年预算增加 31.23 万元，主要原因是退休人员划转到单位。支出总预算 31.23 万元，包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出，比上年预算增加 6.23 万元，主要原因是退休人员划转。

二、关于收入总表的说明

2022 年，友好区妇女联合会部门收入预算 31.23 万元，其中：一般公共预算收入 31.23 万元，占 100%；政府性基金预算收入 0.00 万元，占 0.00%；国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；事业单位经营收入 0.00 万元，占 0.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；附 0.00%。

三、关于支出总表的说明

2022 年，友好区妇女联合会部门支出预算 31.23 万元，其中：基本支出 31.23 万元，占 0.00%；项目支出 0 万元，占 0.00%；事业单位经营支出 0 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0 万元，占伊 0.00%。

四、关于财政拨款收支总表的说明

2022年，友好区妇女联合会部门财政拨款收入31.23万元，其中，一般公共预算拨款31.23万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。财政拨款支出预算31.23万元，其中：社会保障和就业支出6.02万元，一般公共服务支出25.21万元。比上年预算增加6.23万元，主要原因是退休人员划转到单位。

五、关于一般公共预算支出表的说明

2022年，妇联一般公共预算支出31.23万元，其中：基本支出31.23万元，项目支出0万元。

1、2012901行政运行25.21万元，比上年预算增加0.21万元，主要原因是兑现待遇。

2、2080501行政单位离退休6.02万元，比上年预算增加6.02万元，主要原因是退休人员划转到单位。

六、关于一般公共预算基本支出表的说明

2022年，妇联一般公共预算基本支出31.23万元，其中：人员经费31.23万元，公用经费0万元。

1、3010101基本工资13.87万元，比上年预算减少11.13万元，主要原因是调整经济分类。

2、3010201津补贴11.34万元，比上年预算增加11.34万元，主要原因是本年度对经济分类进行详细分类。

3、3030201退休工资6.02万元，比上年预算增加6.02万

元，主要原因是退休人员划转到单位。

七、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明

2022年，友好区妇女联合会一般公共预算“三公”经费支出0万元，其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费0万元，公务接待费0万元。与上年预算相比无变化，主要原因是无三公经费支出需求。

1、因公出国（境）经费。2022年预算安排0万元，与上年预算相比无变化，主要原因是无因公出国（境）需求；

2、公务接待费。2022年预算安排0万元，与上年预算相比无变化，主要原因是无公务接待需求。

3、公务用车购置及运行费。2022年预算安0万元，与上年预算相比无变化。其中：公务用车购置费0万元，与上年预算相比无变化，主要原因是无公务用车购置需求；公务用车运行维护费0万元，与上年预算相比无变化，主要原因是无公务用车运行维护需求。

八、关于政府性基金预算支出表的说明

本部门没有政府性基金预算安排的支出。

九、机关运行经费情况说明

2022年，友好区妇女联合会机关运行经费预算0.00万元，比上年预算减少0.00万元，下降0.00%。主要原因是因经费有限未纳入预算。

十、关于政府采购预算情况说明

2022年，友好区妇女联合会部门采购预算总额0.00万元，其中：货物类预算0.00万元、工程类预算0.00万元、服务类预算0.00万元。

十一、关于国有资产占有使用情况说明

截止2021年末，友好区妇女联合会部门共有房屋友好区妇女联合会0.00平方米，车辆友好区妇女联合会0台，单价50万元（含）以上设备友好区妇女联合会0台。

十二、关于重点项目预算绩效目标的说明

2022年，友好区妇女联合会部门实行绩效目标管理的项目2个，涉及预算金额31.23万元。其中：重点项目绩效目标0个，涉及预算金额0万元。

2022年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数（单位：万元）	绩效目标

注：本部门本年度无重点项目。

十三、关于部门整体支出绩效目标的说明

2022年，友好区妇女联合会部门年度绩效目标为1、加强组织建设，不断提高妇女干部队伍的整体素质。2、加强法制宣传，维护妇女儿童合法权益。3、做好最美家庭、平安家庭创建。4、进一步深化巾帼建功活动，完成1、加强组织建设等1

项重点工作，主要绩效指标及指标值情况为全年完成工作量50%；工作完成率95%；工作完成时限小于等于1年；引导妇女、服务妇女、维护妇女儿童合法权益达到90%；可持续影响年限大于等于1年；受益人员满意度达到90%。

十四、关于国有资本经营预算支出表的说明

本部门没有使用国有资本经营预算算拨款安排的支出。

第四部分 名词解释

1、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、财政专户资金：指行政事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

3、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

4、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”以外的各项收入。包括利息收入、捐赠收入等。

6、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

8、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

9、一般公共服务支出（类）财政事务（款）：反映财政事

务方面的支出。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

11、医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

12、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

13、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

14、商品和服务支出（类）：反映单位购买商品和服务的支出。

15、对个人和家庭补助支出（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

16、“三公”经费：指单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17、机关运行经费是指行政单位及参照公务员法管理事业单位的公用经费，包括运转类中的公用经费项目、其他运转类项目和特定目标类中的办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、福利费、一般维修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修(护)费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

18、绩效目标:是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效运行监控、绩效自评价、部门评价、财政评价等预算绩效管理工作的前提和基础。