

宣传部

2020 年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门（单位）职责
- 二、机构设置
- 三、人员构成

第二部分 2020 年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、关于收入支出总体情况说明
- 二、关于财政拨款收入支出总体情况说明
- 三、关于一般公共预算财政拨款收入支出情况说明
- 四、关于政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 五、关于国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 六、关于一般公共预算“三公”经费支出的说明
- 七、关于机关运行经费情况说明
- 八、关于政府采购支出情况说明
- 九、关于国有资产占有使用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门（单位）职责

（一）拟订全区宣传思想文化工作和事业发展总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

（二）统筹协调意识形态工作，贯彻落实中央和省委、市委、区委关于意识形态工作决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡察工作开展专项检查，负责区委意识形态工作领导小组办公室日常工作。

（三）统筹指导协调全区理论研究、理论学习、理论宣传工作。

（四）负责规划组织全局性思想政治工作，配合区委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想工作。

（五）统筹分析研判和引导社会舆论，指导协调区新闻单位工作，组织我区突发公共事件应急新闻工作。

（六）管理全区新闻出版行政事务，组织协调有关行政审批工作，统筹规划和指导协调新闻出版事业、产业发展，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权、出版物进出口等。

（七）从宏观上统筹指导协调全区互联网宣传和信息内容管理工作。统筹协调数字新媒体建设与管理。对区互联网信息办公室互联网宣传和信息内容管理方面的工作实施政策的指导。

（八）从宏观上统筹指导协调推动全区精神文化产品的创作和生产，协调组织中华优秀传统文化传承发展有关工作，指导协调推动群众文化建设。

（九）统筹指导协调全区文化体制改革和文化事业、文化

产业及旅游业发展。

（十）统筹指导全区舆情信息工作，组织协调开展区内外舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

（十一）负责规划、组织指导全区精神文明建设工作。负责社会主义核心价值观宣传教育工作，组织开展全区性思想道德教育实践活动。负责全区精神文明建设及共建共育先进单位的考核、命名、管理等工作。负责全区未成年人思想道德建设工作。负责组织协调全区志愿服务工作。承担区精神文明建设指导委员会日常工作。

（十二）统筹协调全区对外宣传工作，指导协调有关部门研究拟订对外宣传工作战略、政策和对外宣传事业发展总体规划，指导对外文化交流工作。

（十三）统筹协调组织开展新闻发布工作，承担区委新闻发布有关组织协调工作，负责区政府新闻发布组织实施工作，指导协调区政府的新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。拟订我区重大问题对外宣传口径。

（十四）负责联系区外政府新闻管理机构、主要媒体和智库，会同有关部门做好外来访记者采访事务方面的工作。负责组织开展新闻领域的交流合作。

（十五）贯彻落实中央及省、市、区委网络安全和信息化的决策部署，指导、检查、推动全区有关部门、重点行业网络安全和信息化工作。

（十六）负责全区互联网信息内容管理，统筹协调组织互联网宣传管理和舆论引导工作，维护互联网意识形态安全。

（十七）负责全区互联网信息内容监督管理执法，组织开展网络舆论生治理，处置和封堵网上有害信息。

（十八）督促落实涉及全区政治、经济、文化、社会等各领域网络安全和信息化重大事项，负责协调处理网络安全和信息化重大突发事件与有关应急工作。

（十九）负责指导协调全区网络舆情信息工作，组织开展网络舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解和掌握网络舆情动态。

（二十）组织开展全区网络安全和信息化干部教育培训和人才队伍建设。

（二十一）完成区委交办的其他任务。

二、机构设置

部门本级内设机构三个，分别为中国共产党伊春市友好区委员会宣传部、新闻记者站、网络舆情监控和信息传播中心。

本部门中，行政单位 1 家，事业单位 2 家，名单如下：

序号	单位名称	单位性质
1	中国共产党伊春市友好区委员会宣传部	行政单位
2	新闻记者站	事业单位
3	网络舆情监控和信息传播中心	事业单位

三、人员构成

2020 年度友好区宣传部部门编制总数为 29 个，其中：行政编制 12 个，事业编制 17 个。实有人员 29 人，其中：在职人员 29 人，离退休人员 0 人。

第二部分 2020 年度部门决算公开报表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	140.3	一般公共服务支出	14	140.3
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		五、教育支出	18	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	19	
七、附属单位上缴收入	7		七、城乡社区支出	20	
八、其他收入	8		八、抗疫特别国债安排的支出	21	
	9			22	
本年收入合计	10	140.3	本年支出合计	23	140.3
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
总计	13	140.3	总计	26	140.3

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		140.3	140.3					
201	一般公共服务支出	140.3	140.3					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	77.3	77.3					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	77.3	77.3					
20133	宣传事务	63.0	63.0					
2013301	行政运行	63.0	63.0					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表（功能分类到项级）

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门: 公开05表
单位: 万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		140.3	140.3	
201	一般公共服务支出	140.3	140.3	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	77.3	77.3	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	77.3	77.3	
20133	宣传事务	63.0	63.0	
2013301	行政运行	63.0	63.0	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表（经济分类到款级）

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门: 公开06表
单位: 万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	137.8	302	商品和服务支出	2.5	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	70.3	30201	办公费	2.5	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	67.5	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	退休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退职（役）费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	津贴补贴		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	399	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	39906	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	39907	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	39908	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	39999	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		137.8	公用经费合计					2.5

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：_____ 公开07表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：_____ 公开08表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门: _____ 公开09表
单位: 万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、关于收入支出总体情况说明

2020 年度本部门决算收支总额 140.3 万元, 其中: 本年收入 140.3 万元, 年初结转和结余 0 万元; 本年支出 140.3 万元, 年末结转和结余 0 万元。

二、关于财政拨款收入支出总体情况说明

2020 年度本部门决算财政拨款收入 140.3 万元, 年初财政拨款结转和结余 0 万元; 本年支出 140.3 万元, 年末财政拨款结转和结余 0 万元。

三、关于一般公共预算财政拨款收入支出情况说明

（一）2020 年度一般公共预算财政拨款收入 140.3 万元，年初一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元；本年支出 140.3 万元，年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元。

（二）一般公共预算财政拨款基本支出构成情况。2020 年度财政拨款基本支出 140.3 万元，其中：人员经费 137.8 万元，主要包括基本工资、津贴补贴；公用经费 2.5 万元，主要包括办公费。

四、关于政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门 2020 年度政府性基金预算财政拨款收支为 0。

五、关于国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

本部门 2020 年度国有资本经营预算财政拨款收支为 0。

六、关于一般公共预算“三公”经费支出的说明

2020 年本部门三公经费预算 0.00 万元，实际未发生三公经费。

七、关于机关运行经费情况说明

本部门2020年度机关运行经费支出2.5万元。

八、关于政府采购支出情况说明

本部门 2020 年度政府采购支出总额 0.00 万元。

九、关于国有资产占有使用情况说明

截至 2020 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 0 辆;单位价值 50 万元以上通用设备 0 台,单价 100 万元以上专用设备 0 台。

十、预算绩效情况说明

我局尚未开展此项工作。

第四部分 名词解释

十、专业名词解释

1、财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

2、财政专户资金：指行政事业单位按照省物价部门和财政部门批准的收费许可证收取的缴入财政专户的行政事业性收费。

3、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

4、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5、其他收入：指除“财政拨款收入”、“财政专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”以外的各项收入。包括利息收入、捐赠收入等。

6、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7、项目支出：反映行政单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

8、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类；支出经济分类：按照政府各项支出的具体用途将支出进行分类。

9、一般公共服务支出（类）财政事务（款）：反映财政事务方面的支出。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

11、医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

12、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购

买住房的补贴。

13、工资福利支出（类）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

14、商品和服务支出（类）：反映单位购买商品和服务的支出。

15、对个人和家庭补助支出（类）：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

16、一般公共预算“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

17、公务用车购置及运行维护费：反映公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。